

ISTITUTO COMPRENSIVO CUNEO VIALE ANGELI
CONSIGLIO D'ISTITUTO

VERBALE N. 4

DELL'11/05/2020

Il giorno 11 maggio 2020, alle ore 18,00, in videoconferenza attraverso la piattaforma Zoom, si è riunito il Consiglio di Istituto convocato con nota prot. n. 1063/II.1 del 07.05.2020, dalla Presidente del Consiglio di Istituto sig.ra Comino Nadia; funge da segreteria l'ins. Elisabetta Mellano.

Sono presenti:

COMPONENTE DOCENTI

- 1 - CAVALLO ZUCCO Elena
- 2 - DEGIOANNI Laura
- 3 - FABI Alberto
- 4 - MANTOVANELLI Elena
- 5 - MELLANO Elisabetta
- 6 - REGHEZZA Barbara
- 7 - STABELLINI Valeria

COMPONENTE ATA

- 1 - BOLOGNINO Antonio
- 2 - RUATTA Claudia Giorgina

COMPONENTE GENITORI:

- 1 - ABRATE Davide Diego
- 2 - BRIGNACCA Silvia
- 3 - BUEMI Rossella
- 4 - COMINO Nadia
- 5 - CONTINI Anna
- 6 - DALMASSO Mirella
- 7 - MARTINO Isabella
- 8 - RAVIOLA Mauro

Sono assenti:

CAPUTI Giovanna (scuola dell'infanzia)

Membri esterni al Consiglio di Istituto: Sciandra Manuela (Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dell'Istituto Comprensivo Statale di Cuneo Viale Angeli)

La Presidente, con l'intervento e l'opera della Segretaria, riconosciuta la validità della seduta, per il rispetto dei termini di convocazione e per la presenza del numero legale dei rappresentanti, dichiara aperta la seduta.

L'ordine del giorno precedentemente fissato è il seguente:

1. approvazione verbale seduta precedente;
2. situazione organizzativa didattica a distanza;
3. adesione progetti 2020/21;
4. organico scuola 2020/21 e attivazione servizi;
5. situazione locali e lavori programmati;
6. comunicazioni Dirigente Scolastica.

1. Approvazione del verbale della seduta precedente:

Il D.S. scorre il verbale della seduta precedente commentandolo nei punti essenziali (verbale n. 3 del 28/01/2020).

Vengono proposte alcune modifiche al verbale stesso, per renderlo maggiormente chiaro e preciso.

Il Consiglio approva all'unanimità.

2. situazione organizzativa didattica a distanza:

La dirigente commenta la situazione difficile sottolineando che, dopo le criticità iniziali dovute soprattutto a mancanza di indicazioni ministeriali precise, si è optato per la piattaforma Zoom.

A breve, verrà sostituita da *GSuite* inizialmente per le classi prima e seconda della secondaria di primo grado.

Gli insegnanti stanno già esplorando e sperimentando le diverse funzionalità della stessa, mentre con gli alunni inizierà nelle prossime settimane per poi, a settembre, essere operativi e con questo canale già attivato. *GSuite* è una modalità che permette di avere una procedura più diretta con gli alunni e, soprattutto, più protetta.

La dirigente ringrazia le famiglie per il grande carico e difficoltà che hanno dovuto affrontare e sottolinea anche che questa situazione ha permesso un incremento e un miglioramento del rapporto tra scuola e famiglia.

Ci sono famiglie con situazioni problematiche e i cui figli seguono con difficoltà le lezioni a distanza; la scelta è stata quella di offrire *in primis* i device a coloro che si sapeva essere in difficoltà già prima della pandemia raggiungendo praticamente la totalità degli alunni.

Alla fine dell'anno scolastico si chiederà a tutte le famiglie che hanno avuto computer o tablet in comodato d'uso gratuito di restituirli per poterli verificare ed averli pronti all'uso per settembre qualora si dovesse riattivare la DaD.

Per la didattica a distanza si è favorita la modalità **asincrona** (lo studente può/deve svolgere da solo, nei tempi che decide insieme alla sua famiglia avendo a disposizione la registrazione delle lezioni) a quella **sincrona** (momenti in cui si è connessi insieme, insegnante e alunni).

Per quanto concerne la modalità sincrona si sono programmati "sportelli" che hanno soprattutto lo scopo di chiarire i dubbi dei ragazzi e/o essere occasione per un confronto su aspetti per i quali è più opportuno lo scambio diretto e per verificare il procedere degli apprendimenti.

Nel mese di giugno si cercherà di organizzarci per un inizio efficiente e preciso del nuovo anno scolastico.

Verso la metà del mese di marzo, si è partiti anche con la segreteria in modalità "agile" che ha permesso di continuare anche a distanza le attività in ambito amministrativo e didattico.

Terminate le osservazioni della dirigente, alcuni insegnanti e genitori esprimono le loro perplessità riguardo alla ripartenza di settembre. Un genitore riporta la disponibilità delle due realtà Rotari della città, di comperare dei termoscanner e totem per la sanificazione.

3. adesione progetti 2020/21:

La Dirigente Scolastica

Illustra l'avviso pubblico, a cui la nostra Scuola ha partecipato, relativo al PON proposto dall'Unione Europea e dal Ministero, in seguito all'emergenza COVID19 per favorire la didattica a distanza e dotare gli alunni di devices da utilizzare presso le proprie abitazioni o a scuola una volta terminata l'emergenza:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne". Avviso pubblico n. 4878 del 17/04/2020 per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo.

Progetto 10.8.6A-FESRPON-PI-2020-29

Il titolo del progetto approvato dal MIUR con lettera prot. n. AOODGEFID/10451 del 05/05/2020 è "La smart class per la Scuola Primaria" ed il finanziamento è pari a € 13.000,00.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Approva all'unanimità l'adesione e la realizzazione del progetto Pon *"La smart class per la Scuola Primaria"*.

A seguire la dirigente fa il punto della situazione riguardo i diversi progetti che sono stati inviati e per i quali si spera che ci sia un esito positivo:

- progetto *"Extra:-possibilità scolastiche di uno spazio esterno"* nell'ambito dei progetti CRC "Cortili aperti" con il Liceo De Amicis;
- progetto *"Sport a scuola"* per la scuola secondaria di I grado;
- progetto *"Le nostre scuole nella storia"* in rete con Via Sobrero;
- progetto *"Green@school"* con l'Itis, un progetto sull'ecosostenibilità nell'ambito dell'educazione

ambientale.

La dirigente illustra poi i progetti che sono proseguiti anche nel periodo di chiusura delle scuole e quindi "a distanza":

- progetto di alcune classi della scuola secondaria sull'Europa in collaborazione con l'ufficio *Europe direct* del Comune di Cuneo e poi pubblicato anche sul sito della nostra scuola;
- Progetto Diderot con attività laboratoriali a distanza;
- Progetto Orientamento nelle classi seconde della scuola media.

4. organico scuola 2020/21 e attivazione servizi:

Scuola infanzia: Per il prossimo anno sono confermate sette sezioni, 4 all' "Arnaud" e 3 alla scuola "Fillia"; solo più 2 bimbi in lista d'attesa. Molte sono le incognite rispetto alla riapertura a settembre. Diversi genitori chiedono la riapertura nei mesi estivi e se ne sta parlando con l'assessora Giordano del Comune anche se al momento non ci sono ancora linee guida al riguardo.

Primaria: Per il prossimo anno scolastico sono state assegnate 4 classi prime al plesso "Revelli" e 2 al plesso "Rolfi" a fronte di: 33 richieste di tempo pieno al "Rolfi", 37 di tempo pieno al "Revelli", 18 domande per la settimana con tre pomeriggi (sabato a casa con 27 ore) e 13 domande con il sabato a scuola (30 ore). Il problema è che è stato confermato un solo tempo pieno a fronte dei 4 richiasti.

Verso il 10-15 giugno la preside vorrebbe organizzare un incontro con i genitori dei bambini delle classi prime sperando di poter già dare indicazioni sulle modalità di riapertura a settembre.

Scuola secondaria: confermate le 6 classi prime.

Servizi pre-ingresso/post-uscita: si era deciso che si sarebbe chiesto un contributo annuale di una cinquantina di euro per attivare un servizio misto (con personale nostro e con assistenti di una cooperativa) ma ora, vista la situazione di grande incertezza, non si può ancora attivare le procedure.

5. situazione locali e lavori programmati:

Scuola secondaria: l'assessore Mantelli e l'ing. Mazza del Comune hanno informato la dirigente riguardo i lavori che verranno fatti nei locali delle scuole durante questa estate:

Alla scuola secondaria ci saranno due cantieri, uno organizzato alle dipendenze del Comune e affidato ad una ditta di Agrigento (adeguamento con finanziamento europeo) che interesserà: sostituzione infissi seminterrato, porte piano terra; controsoffittature in alcune aule, valvole dei termosifoni e lavoro sulla vetrata delle scale; un altro cantiere verrà affidato dalla ditta a cui il Comune ha appaltato il servizio di Teleriscaldamento e interesserà la sostituzione di tutti gli infissi della scuola. Il Comune farà anche smantellare la scala antincendio.

Verrà inoltre creato anche uno spazio chiuso per i collaboratori scolastici nell'atrio della scuola secondaria per meglio controllare il flusso di persone che entra nella scuola.

Anche al plesso "Rolfi" verranno sostituiti gli infissi nella parte vecchia della scuola.

6. comunicazioni Dirigente Scolastica:

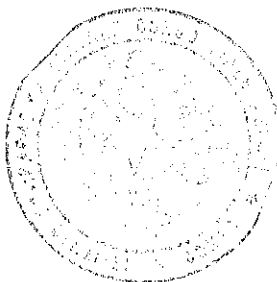
La Dirigente risponde ai dubbi di alcuni genitori riguardo:

- *materiali rimasti a scuola*: in parte sono già stati riconsegnati. Il resto verrà preparato dai collaboratori scolastici in base alle comunicazioni che arriveranno dai docenti coordinatori delle diverse classi;
- *valutazione*. La dirigente sottolinea l'importanza di una valutazione formativa, ma si stanno aspettando indicazioni certe dal MIUR;
- *importi già versati dai genitori per attività scolastiche*: i versamenti che erano già stati fatti al Plesso "Rolfi" nell'ambito dei materiali per la "Scuola senza Zaino", verranno restituiti ai genitori degli alunni della classe quinta (circa 22 euro); alle altre famiglie, si propone di lasciarli per l'anno prossimo. La Scuola sta inoltre procedendo al rimborso dell'acconto per il Viaggio a Trento per la scuola secondaria.
- *importi già versati dai genitori per fruire di servizi quali l'assistenza alla mensa (Jim Bandana) e i buoni pasto (Markas)*: la scuola si riserva di fare sapere, dopo averne parlato con l'assessore Giordano.

Alle ore 19,45 esauriti gli argomenti previsti dall'o.d.g., la Presidente del Consiglio di Istituto dichiara sciolta la seduta.

LA SEGRETARIA LA PRESIDENTE

Elisabetta Mellano



Nadia Comino

