

ISTITUTO COMPRENSIVO CUNEO VIALE ANGELI

CONSIGLIO D'ISTITUTO

VERBALE N. 11 DEL 16/09/2024

Il giorno lunedì 16 settembre 2024, alle ore 18,00, presso i locali della Sede dell'Istituto Comprensivo Cuneo Viale Angeli, Viale Angeli n. 82, si è riunito il Consiglio di Istituto convocato con nota prot. 4081 del 09 settembre 2024, dalla Presidente Nadia Comino.

Sono presenti:

COMPONENTE DOCENTI

Cervella Carla
Fabi Alberto
Fontana Denise
Gabbi Chiara
Galanti Diana Andrea
Giordano Valentina
Marchetto Aurora

COMPONENTE GENITORI

Ammirato Claudio
Comino Nadia
D'Aniello Giorgio
Dalmasso Mirella
Graneris Valerio
Lombardo Lisa

COMPONENTE ATA

Ruatta Claudia

Sono assenti il sig. Giliberto Giovanni (personale ATA) la sig.ra Borghetto Marta (docente), il sig. Beltritti Luca (genitore)

E' invitata come membro esterno al Consiglio di Istituto, in qualità di esperta: Sciandra Manuela (Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dell'Istituto Comprensivo Statale di Cuneo Viale Angeli).

Il docente Fabi Alberto svolge la funzione di verbalizzatore per questo Consiglio.

La Presidente, riconosciuta la validità della seduta, per il rispetto dei termini di convocazione e per la presenza del numero legale dei rappresentanti, dichiara aperta la seduta con i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. approvazione verbale seduta precedente;
2. informativa ripartenza Scuola;
3. variazioni di bilancio al 30/06/2024 e verifica al Programma Annuale 2024;
4. variazioni di bilancio al 16/09/2024 e formale assunzione a bilancio del progetto PNRR Missione 4.1-1.4 interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M.2 febbraio 2024 n. 19)
5. calendario scolastico 2024/2025 e chiusure prefestive;
6. accordo rete Scuola Senza Zaino;
7. adesione alternanza Scuola-lavoro;
8. Costituzione C.S.S.24/25;
9. accordo utilizzo *Stanza snoezelen* Consorzio Socio Assistenziale del Cuneese;
10. comunicazioni Dirigente Scolastica.

Si passa quindi a trattare gli argomenti posti all'ordine del giorno:

1. approvazione verbale seduta precedente;

Il verbale n. 10 del 28/05/2024 viene approvato all'unanimità.

2. informativa ripartenza Scuola

La Dirigente Scolastica riferisce al Consiglio in merito ai diversi aspetti relativi le fasi di ripartenza della scuola:

Alunni iscritti.

Al momento l'istituto non risente del calo demografico in nessuno dei tre ordini di scuola: per la scuola d'infanzia siamo al massimo delle possibilità di capienza con alcuni bambini in lista d'attesa comunale; per la primaria, nelle due sedi Revelli e Rolfi, siamo al limite delle capienze così come per la secondaria (i conteggi globali fanno riferimento ai parametri per la sicurezza ed in particolare ai percorsi d'esodo). In generale la Scuola riceve più richieste rispetto alle possibilità di accoglienza. Nelle classi sono comunque rispettati i parametri corretti anche in considerazione degli alunni con disabilità. Si registrano quotidianamente richieste per alunni in entrata ma si cerca di trovare soluzioni adeguate grazie ad una proficua prassi collaborativa con gli altri Istituti Comprensivi cittadini per lo smistamento degli arrivi in corso d'anno. Quest'anno vi è la presenza di 41 alunni speciali, molti con esigenze per le quali siamo ancora in attesa di personale di assistenza specialistica da parte del Comune, purtroppo intervenuto con tagli di organico importanti.

Organico e assegnazione personale docente e A.T.A.

Per la scuola fin dal secondo giorno di scuola, è stato possibile avviare l'con orario completo; la situazione della scuola primaria è da un paio di giorni definita anche se con parecchi cambiamenti poiché molte insegnanti supplenti che lo scorso anno lavoravano nei nostri plessi, attraverso il nuovo sistema di reclutamento, hanno preso servizio presso altre scuole. Rimangono ancora da assegnare alcune cattedre di supplenze brevi; per l'infanzia permane qualche problema legato all'individuazione di docenti sui part time. Per quanto riguarda i collaboratori scolastici ci sono state alcune immissioni in ruolo che hanno stabilizzato l'organico anche se si riscontra ancora qualche difficoltà nei plessi dell'infanzia per supplenze prese e poi subito abbandonate e assenze brevi difficili da coprire in questa fase dell'anno.

Servizi aggiuntivi (preingresso assistenza mensa post uscita)

Il Comune ha avviato una coprogettazione con i cinque istituti comprensivi di Cuneo per i servizi aggiuntivi e al bando hanno partecipato le cooperative Jim Bandana e l'associazione Scolorando. Per il nostro istituto sarà la Cooperativa Jim Bandana a fornire i servizi richiesti: preingresso (garantito dal primo giorno con pagamento di Euro 105 per tutto l'anno), assistenza in mensa per gli alunni della primaria in classi non a tempo pieno, servizio di post uscita. La situazione più delicata riguarda l'assistenza mensa dove, con la collaborazione del personale della cooperativa, si cercherà di strutturare maggiormente il tempo in quanto si tratta di tempo/scuola che necessita di organizzazione, pur in un clima rilassato (la richiesta è nata peraltro su impulso di alcune famiglie l'anno passato). Per meglio gestire queste necessità si favoriranno momenti di incontro/confronto famiglie-operatori assistenti.

Si registrano molte adesioni anche per il servizio di post-uscita: un'ora all'infanzia e mezz'ora alla primaria.

Trasporti

Il tema riguarda la scuola della secondaria, con qualche questione posta dalle famiglie di un gruppo di alunni (circa dieci) che provengono dal quartiere S. Paolo a causa di problemi legati all'orario del bus urbano (arrivo a scuola alle 7.40 circa e passaggio dell'autobus all'uscita alle 13.50 circa oppure alle 14.20 circa). L'azienda dei trasporti, interpellata in merito, non può intervenire con modifiche sugli orari. Per certo quindi in ingresso si darà la disponibilità ad entrare a scuola in anticipo per attendere in atrio mentre per l'uscita si proporrà agli interessati la permanenza a scuola per utilizzare il passaggio dell'autobus delle 14.20 circa.

Mensa

La Dirigente illustra i contenuti di una mail ricevuta da un genitore della secondaria relativa la richiesta di attivare un servizio mensa e servizi accessori successivi (assistenza, doposcuola etc.); si provvederà a valutare la fattibilità dapprima mediante una richiesta formale al Comune e all'assessorato competente per eventuale attivazione del servizio per l'a.s 2025/26.

Attività di accoglienza

Queste le attività: per la secondaria le classi prime attività pratico sportiva di pallavolo presso il C.I.M., per le classi seconde nell'ambito del Bike festival l'evento "Andiamo al sicuro" per la sensibilizzazione al tema della sicurezza stradale; le classi terze hanno in programma il trekking con calendario modificato a causa delle condizioni meteo.

Attività alternativa

Si rileva in generale un sensibile aumento delle richieste, in particolare nelle classi prime della secondaria dove risulta che circa un terzo degli alunni non si avvale dell'insegnamento della Religione Cattolica. L'attività è in fase di organizzazione e a breve saranno avviate le attività alternative, o sarà permessa l'uscita dopo la quinta ora o l'entrata alla seconda. Non si concederà l'uscita a metà mattina per comprensibili motivi legati alla sicurezza degli alunni, i quali potranno comunque avere l'opportunità di fare attività di studio assistito o di attività alternative in base alle scelte effettuate dai genitori.

Utilizzo social/cellulari

A seguito anche della circolare del MiM e nonostante sia già prassi della scuola aver cura di questo aspetto, si avrà modo di informare accuratamente le famiglie in merito a ciò che riguarda la gestione del cellulare a scuola. Non sarà pertanto consentito l'uso del cellulare all'interno della scuola e neppure durante le uscite e le visite di istruzione. Una circolare sarà predisposta e inviata alle famiglie su questi argomenti.

Uscita autonoma

Sono in fase di raccolta le formali autorizzazioni per l'uscita in orario ordinario. La Dirigente riferisce che è opportuno formalizzare la modalità di uscita degli alunni per la scuola primaria e decidere a che età autorizzare l'uscita autonoma. A seguito di votazione, il Consiglio determina l'uscita autonoma a partire dalla classe terza della scuola primaria.

Potenziamento alunni stranieri

Per alunni con esigenze linguistiche specifiche si inizierà un percorso dedicato nella primaria e secondaria per colmare le lacune linguistiche. L'alfabetizzazione per livelli verrà realizzata come durante l'anno scolastico 2023/24.

3. Variazioni di bilancio al 30/06/2024 per ratifica e verifica al Programma Annuale 2024;

La Dsga illustra i maggiori accertamenti relativi a finanziamenti vincolati e le attività e progetti sui quali è necessario provvedere alle variazioni del PA 2024, come da decreto della DS prot. 3858/VI.03_2024

Il Consiglio di Istituto

VISTO	il programma annuale per l'esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 30/01/2024;
VISTO	l'art. 10 comma 3 e 5 del D.L. n. 129 del 28 Agosto 2018;
VISTA	la necessità di apportare le seguenti modifiche al PA 2024

N. Movimentazione	Importo	Descrizione Movimentazione
7	15521.87	rimborso spese tirocinio TFA 2023/2024-funzioni miste+ utenze 1 trimestre
8	384.50	incasso quota fattura MASSA Alberto per cambio IBAN

Ratifica le seguenti **VARIAZIONI** al programma annuale 2024 (come da decreto della DS come da decreto della DS prot. 3858/VI.03_2024:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
05 04	COMUNE VINCOLATI	0,00	0,00	15.259,17	15.259,17
05 06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	0,00	0,00	262,70	262,70
06 11	CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI	0,00	0,00	384,50	384,50
				15.906,37	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A 01/01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	51.738,49	-280,00	2.257,51	53.716,00
A 03/06	Funzioni miste	12.884,45	0,00	13.001,66	25.886,11
A 03/07	Funzionamento generale	38.799,53	0,00	262,70	39.062,23
P 02/01	Scuola senza zaino scuola primaria	15.545,97	0,00	384,50	15.930,47
				15.906,37	

La Dsga illustra lo stato di attuazione del PA 2024, il modello H bis e la relativa relazione (redatti ai sensi dell’art. 10 del D.l. 129/2019). Il Consiglio approva all’unanimità.
 Avverso le suddette deliberazioni, ai sensi dell’artt. 147° comma, del Regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

4. Variazioni di bilancio al 16/09/2024 e formale assunzione a bilancio del progetto PNRR Missione 4.1-1.4 interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M.2 febbraio 2024 n. 19)

Nell’ambito del PNRR la Scuola ha ricevuto l’avviso per il finanziamento relativo al DM 19 che ha assegnato all’istituto per la Scuola Secondaria € 58.672,21 per la realizzazione di interventi volti a ridurre i divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica. A breve, entro fine settembre, dovranno essere predisposte le attività in orario extrascolastico (laboratori per “imparare ad imparare” – “arte e tecnologia” – “matematica attiva” – “uso del pc” – “lingue straniere” - incontri con una psicologa sui temi dell’alimentazione/sport...)
 Si deve quindi provvedere alla formale assunzione a bilancio del progetto P.N.R.R. D.M.2019/2024:

CODICE PROGETTO	CUP	Titolo Progetto	Importo Autorizzato
M4C1I1.4-2024-1322	B24D21000230006	Una Scuola per il futuro	€ 58.672,21

Si rende necessario altresì provvedere a deliberare ulteriori modifiche al Programma Annuale 2024 come segue:

N. Movimentazione	Importo	Descrizione Movimentazione
9	P0402+337,35 A0101-337,35	variazione bilancio per spese formazione scuola senza zaino a.s. 2023/24
10	116.00	Finanziamento Fondazione CRC Trasporto alunni attività Rondò dei talenti – “Nell'Olimpo”
11	8077.88	maggior accertamento Scuola Secondaria primo grado attività didattiche
12	A03/16+2,42 R98 -2,42	arrotondamenti pagamento personale progetto PNRR FORMAZIONE PERSONALE Didattica digitale
13	2542.00	Maggior accertamento contributi volontari famiglie a.s. 2024/25
14	9628.00	contributi famiglie per diario e servizi aggiuntivi pre ingresso e post uscita 24/25
15	1491.50	maggior accertamento contributi famiglie scuola senza zaino + diario 2024/25
16	P02/06+276,49 A0301-276,49	utilizzo avanzo di amministrazione per cofinanziamento Progetto Fondazione CRC <i>Musica per crescere</i>
17	2642.00	maggior accertamento contributi volontari famiglie 2024/25
18	493.50	variazione per saldo quote assicurazione alunni 2024/25
19	58672.21	PNRR M4C111.4-2024-1322 riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie e alla lotta alla dispersione scolastica DM19/2024 Una Scuola per il futuro

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 30/01/2024.

VISTO l'art. 10 comma 3 e 5 del D.I. n. 129 del 28 Agosto 2018

CONSIDERATO CHE occorre modificare il programma annuale,

Il Consiglio di Istituto delibera di apportare le seguenti **VARIAZIONI** al programma annuale 2024:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
02 03 01	Next generation EU - PNRR	0,00	58.134,97	58.672,21	116.807,18
06 01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	1.000,00	0,00	5.184,00	6.184,00
06 05	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	6.000,00	0,00	493,50	6.493,50
06 10	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	30.000,00	3.970,00	19.197,38	53.167,38
06 12	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI VINCOLATI	0,00	0,00	116,00	116,00
				83.663,09	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A 01/01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	51.738,49	1.977,51	-337,35	53.378,65
A 03/01	Contributo delle famiglie	10.701,08	0,00	2.365,51	13.066,59
A 03/03	Attività didattiche PTOF scuola Primaria	1.671,00	2.218,50	11,00	3.900,50
A 03/04	Attività didattiche PTOF Scuola Secondaria di Primo Grado	29.721,39	0,00	8.066,88	37.788,27
A 03/05	PNRR M4C1I1.4-2024-1322 riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie e alla lotta alla dispersione scolastica DM19/2024 Una Scuola per il futuro	0,00	0,00	58.672,21	58.672,21
A 03/07	Funzionamento generale	38.799,53	262,70	10.121,50	49.183,73
A 03/16	PNRR Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale	1.820,67	0,00	2,42	1.823,09
A 05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	20.070,19	38.000,00	116,00	58.186,19
P 02/01	Scuola senza zaino scuola primaria	15.545,97	384,50	4.033,50	19.963,97
P 02/06	Musica per crescere - Fondazione CRC - Scuola Infanzia	3.000,00	0,00	276,49	3.276,49
P 04/02	Formazione personale/PNFD	475,90	280,00	337,35	1.093,25
R 98	FONDO DI RISERVA	1.000,00	0,00	-2,42	997,58
				83.663,09	

Avverso le suddette deliberazioni, ai sensi dell'artt. 147° comma, del Regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

5. Calendario scolastico 2024/2025 e chiusure prefestive;

Il tempo scuola dell'istituto Comprensivo è su 5 giorni per tutti i plessi tranne che per la Scuola Primaria Revelli nella quale una classe funziona ancora con l'orario su 6 giorni e quindi con il sabato. Il personale ATA è tutto con orario di servizio su 5 giorni e pertanto la copertura del sabato avviene con orario straordinario a turnazione.

Nei periodi di sospensione dell'attività didattica il sabato la Scuola si considera chiusa, salvo impegni straordinari durante gli esami o attività particolari.

Considerate le chiusure e le sospensioni delle attività didattiche previste dal Calendario Scolastico Regionale si intendono presentare come chiusure prefestive/ponti le seguenti date:

- 24/12/2024 martedì (chiusura prefestiva)
- 31/12/2024 martedì (chiusura prefestiva)
- 02/05/2025 venerdì (ponte primo maggio)
- 14/08/2025 giovedì (chiusura prefestiva)

Per suddette chiusure il personale ATA in servizio chiederà ferie o riposo compensativo.

6. Accordo rete Scuola Senza Zaino;

Per l'a.s. 2024/25 l'istituto rinnova l'accordo di rete per la scuola senza zaino, per la Scuola Primaria "Rolfi", a cui siamo associati da diversi anni scolastici.

7. Adesione alternanza Scuola-lavoro;

Il nostro istituto aderisce per quest'anno scolastico all'alternanza scuola-lavoro ovvero la realizzazione di percorsi progettati e attuati in collaborazione con la Formazione professionale e rivolta ad alunni della scuola secondaria pluriripetenti e a rischio di dispersione scolastica.

Il Consiglio approva all'unanimità.

8. Costituzione C.S.S.24/25;

Il Consiglio approva la costituzione del Centro Sportivo Scolastico per l'a.s. 2024/25 che consente nella Scuola Secondaria di Primo Grado di poter organizzare attività sportive in orario extrascolastico (*gruppo sportivo*) e partecipare ai giochi sportivi studenteschi.

Il Centro Sportivo di Istituto è costituito dai docenti della Scuola Secondaria di Primo grado:

- Prof. Roberto Pellegrino
- Prof. Gianpiero Tassone
- Prof.ssa Elena Pianta
- Prof.ssa Chiara Bono

9. Accordo utilizzo Stanza Snoezelen con il Consorzio Socio Assistenziale del Cuneese;

Si rinnova la convenzione con il Consorzio Socio Assistenziale del Cuneese per l'utilizzo, presso la struttura del Cottolengo, della stanza multisensoriale Snoezelen per gli alunni con disabilità grave di tutti gli ordini della nostra scuola.

10. Comunicazioni Dirigente Scolastica

La Dirigente comunica al Consiglio che la scuola inizia le attività a seguito dalla partecipazione al bando *ERASMUS+* e, nel corso di questo primo anno, saranno coinvolti alcuni insegnanti dell'istituto dei diversi ordini di scuola per poi, dall'anno prossimo, realizzare l'esperienza all'estero con gli alunni.

Alle ore 20,00 esauriti gli argomenti previsti dall'o.d.g., la Presidente del Consiglio di Istituto dichiara sciolta la seduta.

IL SEGRETARIO
DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO
Alberto Fabi

LA PRESIDENTE
DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO
Nadia Comino